

So funktioniert die Schnelldokumentation

Wir besprechen vor Ihrer Veranstaltung, welches Format für Sie am besten geeignet ist. Folgende Dateiformate bieten wir Ihnen an:

1. **Powerpoint-Folien** zum Präsentieren für die Geschäftsleitung oder Kollegen, die nicht anwesend waren
2. **Word-Datei**, um ggf. Details zu ergänzen und Konzepte daraus erstellen zu können
3. **Excel-Datei**, um einfach Prioritäten und Ressourcen für die Umsetzung zuordnen zu können



Vor Ihrer Veranstaltung

Kontaktieren Sie uns

Nehmen Sie mit uns Kontakt auf und beschreiben Sie den Umfang Ihrer Veranstaltung. Wir besprechen das Endformat (Powerpoint, Word, Excel), welches Sie möchten. Sie erhalten zusätzliche Tipps, wie Sie die Ergebnisse optimieren können.



Während Ihrer Veranstaltung

Die Ergebnisse, die auf Karten oder Flipcharts schriftlich festgehalten werden, fotografieren Sie einfach im Anschluss z. B. mit Ihrem Smartphone ab, am besten in der Reihenfolge der Entstehung.

Am Abend der Veranstaltung oder am folgenden Tag mailen Sie uns die Fotos der handgeschriebenen Ergebnisse zu oder laden sie in einen Dropbox-Ordner, wenn die Dateien sehr gross sind.



Nach Ihrer Veranstaltung - unsere Leistungen

1. Abschreiben und ggf. Strukturieren

Wir schreiben alle Ergebnisse mit Hilfe einer MindMap-Software ab. Dies gelingt dank unserer grossen Erfahrung in kürzester Zeit. Gerne strukturieren wir die Ergebnisse auf Wunsch nach Bereichen oder ordnen sie nach Häufigkeit oder Prioritäten. Durch diese Strukturierung erkennen Sie, wo Schwerpunkte liegen, was mehrfach genannt wurde und was den Teilnehmern besonders wichtig war.



2. Exportieren, Design anpassen und Versenden

Anschliessend exportieren wir die strukturierten Ergebnisse in das von Ihnen gewünschte Dateiformat. Auf Wunsch passen wir das Design an und fügen Ihr Logo ein. Sie erhalten Ihre Schnelldokumentation innerhalb von 3 - 4 Werktagen nach der Veranstaltung.



3. Ergebnisbesprechung und Weitergabe an die Teilnehmer

Gerne erläutern wir Ihnen im Anschluss unsere Erkenntnisse aus dem Strukturierungsprozess. Wir entdecken während der Strukturierung oftmals Zusammenhänge in den Endergebnissen, die vordergründig nicht ersichtlich sind. Sie können die Dateien umgehend verteilen oder mit Ihrem Kunden die Implementierung besprechen.

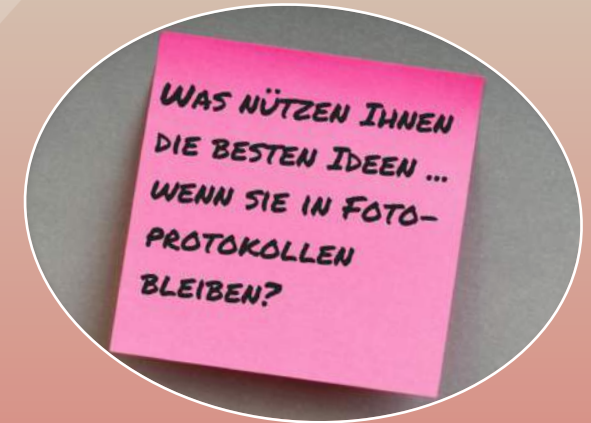
Kontaktieren Sie uns

Haben Sie noch Fragen oder möchten Sie ein erstes unverbindliches Angebot für Ihren nächsten Workshop haben? Dann nehmen Sie mit uns Kontakt auf per Telefon oder per Mail:

Sabine Schmelzer Consulting
Bahnhofstrasse 35
CH - 4334 Sisseln

Tel: +41 625 34 79 11
contact@sabine-schmelzer.com
www.schnelldokumentation.com

Schnell
Dokumentation.com

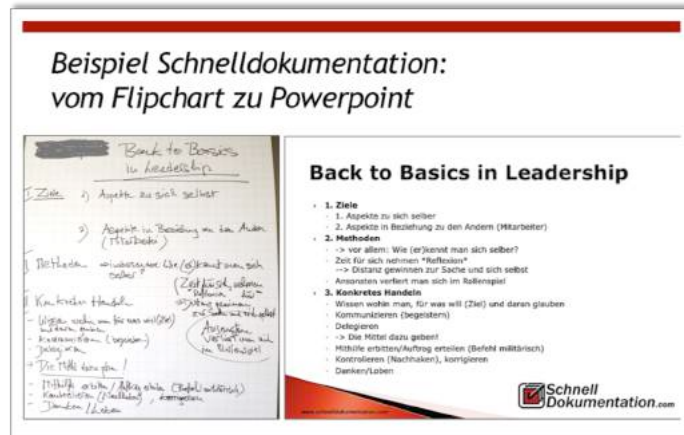


Schnelldokumentation

Wir transkribieren die handschriftlichen Ergebnisse Ihrer Veranstaltungen und Workshops in präsentier- und editierbare Dateien - für eine schnellere Umsetzung guter Ideen

 **Schnell
Dokumentation.com**

Wir schreiben Ihre handschriftlichen Ergebnisse von Flipcharts und Karten ab und bereiten sie professionell auf – für eine schnellere Bearbeitung und Umsetzung



Gute Veranstaltung, gute Ergebnisse - und was dann?

Sie kennen das: nach Ihrer erfolgreichen Veranstaltung haben Sie viele Flipcharts und Karten mit vielen Ideen und Aktionen. Doch wie geben Sie diese am schnellsten an die Teilnehmer weiter? Perfekt wäre es, wenn jemand sie abschreiben würde. Dafür fehlt Ihnen aber die Zeit. **Dafür gibt es uns, den neuen Schnelldokumentations-Service.**

Unser Service für Sie: Abschreiben und professionell aufbereiten

Wir transkribieren die handgeschriebenen Ergebnisse Ihrer **Veranstaltungen und Workshops** von Flipcharts oder Moderationskarten mit unserer Schnelldokumentations-Methode zu lesbaren Powerpointfolien oder Worddokumenten. In diesem Format können Sie Ihre erarbeiteten Ergebnisse optimal präsentieren und weiterverarbeiten. Als **Berater, Organisationsentwickler** oder **Projektmanager** bieten Sie damit einen sichtbaren Mehrwert für Ihre Kunden. Sie heben sich damit deutlich von anderen Veranstaltern ab.

Warum nicht nur Fotoprotokolle?

Warum ist das besser als Ihre bisherigen Fotoprotokolle? Das Abschreiben empfiehlt sich immer dann, wenn Sie oder Ihre Kunden mit den Ergebnissen weiterarbeiten und diese umsetzen möchten. Und natürlich immer, wenn die Ergebnisse anderen Kollegen oder der Geschäftsleitung, die nicht anwesend waren, präsentiert werden sollen. Denn wenn man nicht dabei war, kann man mit den Fotoprotokollen oft nichts anfangen.

Schneller in die Umsetzung mit lesbaren und editierbaren Ergebnissen

Deutlich schnellere Umsetzung Ihrer wertvollen Ideen und Massnahmen. Und das nicht erst Wochen nach der Veranstaltung, sondern innerhalb von Tagen. Jetzt sind die Teilnehmer noch hoch motiviert und die Energie der Veranstaltung ist noch präsent. Und Ihre Kunden sparen enorm viel Zeit, weil die Ergebnisse schneller implementiert werden können.

Ihre Vorteile:

- Sie erhalten innerhalb von 3 - 4 Arbeitstagen präsentier- und editierbare Ergebnisse
- Leicht lesbare Ergebnisse können sofort an die Teilnehmer versendet werden
- Powerpoint-Dateien fertig aufbereitet für die Präsentation vor weiteren Kollegen
- Worddateien können sofort in Konzepte verwandelt werden
- Als Trainer können Sie die Ergebnisse mit Ihrem Kunden besprechen und dabei den nächsten Auftrag akquirieren.
- Deutlich höhere Qualität Ihrer Moderation und Veranstaltung
- Schnell umsetzbare Ergebnisse sparen Ihnen und Ihren Kunden Zeit und Geld
- Ihre Teilnehmer werden begeistert sein

Aufwand und Kosten

Aufwand

Die Kosten für die Erstellung der Schnell-Dokumentation hängen je nach Veranstaltung von verschiedenen Faktoren ab, z. B.

- Anzahl der Teilnehmer
- Dauer der Veranstaltung
- Moderationsmethode (z. B. Workshops, World Cafe, Openspace)
- Erfassung der Ergebnisse (Flipcharts, Karten etc.)
- Qualität der Fotos

Bei Karten bieten wir Ihnen an, diese zu strukturieren nach Bereichen und Häufigkeit. Bei Flipcharts reicht es meist, diese einfach abzuschreiben. Sind manche Begriffe unleserlich geschrieben, brauchen wir mehr Zeit, um sie zu entziffern.

Alle diese Punkte besprechen wir in einem ersten unverbindlichen Telefonat. Sie erhalten anschliessend ein Angebot mit einer Aufwandsschätzung für Sie oder Ihren Kunden.

Service-Pakete

Sie können zwischen drei verschiedenen Service-Paketen wählen:

Der **Basic Service** umfasst die Transkription der Fotos in ein Word-Dokument, das Sie innerhalb von 3 - 4 Arbeitstagen zugesendet bekommen.

Für den **Premium Service** bieten wir zusätzlich an, Ihre Inhalte zu strukturieren (besonders wenn viele Karten transkribiert werden müssen) und sie entweder nach Word oder nach Powerpoint zu exportieren. Die Strukturierung braucht besondere Erfahrungen und bedeutet mehr Zeit und Aufwand.

Der **Premium Plus Service** beinhaltet zusätzlich, die Dokumente an Ihr Corporate Design anzupassen und Fotos von der Veranstaltung mit einzubinden, um die Atmosphäre für die Teilnehmer zu erfassen.

Servicepakete und Leistungen

Basic	Premium	Premium Plus
Beratung für die optimale Dokumentation der Veranstaltung	Beratung für die optimale Dokumentation der Veranstaltung	Beratung für die optimale Dokumentation der Veranstaltung
Aufwandsschätzung und Angebotserstellung	Aufwandsschätzung und Angebotserstellung	Aufwandsschätzung und Angebotserstellung
Transkription Ihrer Fotos	Transkription Ihrer Fotos	Transkription Ihrer Fotos
	Strukturierung der Inhalte nach Themen	Strukturierung der Inhalte nach Themen
Export nach Word	Export nach Word oder Powerpoint	Export nach Word, Powerpoint oder Excel
Finale Formatierung des Word Dokuments	Finale Formatierung der Word- oder PowerPoint-Datei	Finale Formatierung der Word-, PowerPoint-, Excel-Datei
		Anpassung der Powerpoint Präsentation entsprechend Ihrem Corporate Design
		Integration von zusätzlichen Bildern Ihrer Veranstaltung
Zusendung der Ergebnisse in 3 - 4 Werktagen	Zusendung der Ergebnisse in 3 - 4 Werktagen	Zusendung der Ergebnisse in 3 - 4 Werktagen
Kosten: 80,00 EUR/h	Kosten: 100,00 EUR/h	Kosten: 120,00 EUR/h
Beispielkalkulation:	Beispielkalkulation:	Beispielkalkulation:
20 Flipcharts mit 20 Listenpunkten	80 - 100 Karten mit Stichwörtern	80 - 100 Karten mit Stichwörtern
Aufwand: ca. 2 h = ca. 160 EUR	Aufwand: ca. 3,5 h = ca. 350 EUR	Aufwand: ca. 4 h = ca. 480 EUR

Wenn Sie weitere Anforderungen haben (z. B. schnellere Lieferung), fragen Sie uns einfach an. Wir sind sehr flexibel und gehen auf Ihre individuellen Wünsche ein.